CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

V Direzione Sviluppo Economico e Politiche Sociali

Segreteria

Proposta n.998 del 31.07.2018 **Determinazione** n. 963 del 01.08.2018

oggetto: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2017 al titolare della Posizione Organizzativa Servizio Turismo, Sig. Barone Ferdinando.

IL DIRIGENTE

Vista la DD n. 246 del 09/03/2016 con cui, in esito a procedura d'esame, è stata conferita al nominato funzionario la titolarità della posizione organizzativa Servizio Turismo per il periodo di un anno;
Vista la D.D. 159 del 01/03/2017 con la quale si è prorogato l'incarico di Posizione Organizzativa fino al 31.12.2017.
Considerato che i risultati attesi sono stati pienamente raggiunti con efficacia ed efficienza;
Visto il Sistema permanente di Valutazione dell'Area del personale non dirigenziale , approvato con la deliberazione n. 151 CG del 31.12.2013;
Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita all'anno 2017 compilata dall'Istruttore Direttivo sopra citato, che, in copia viene allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
Vista la valutazione fatta dal Dirigente e controfirmata per conoscenza e accettazione;
Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione da parte del Dirigente corrisponde ad una quota del 100% da applicarsi all'indennità di risultato;
Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31.3.1999 nonché le previsioni dell'art. 9 del vigente CCDI per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del predetto dipendente per l'anno 2017;
Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "risorse decentrate personale area non dirigenziale" relativo all'anno 2017;
Riscontrata la regolarità della liquidazione;
Visto il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente ;
Visto il vigente Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente;
Visto il vigente Contratto Collettivo Integrativo per il personale dell'Area non dirigenziale di questo Ente;
Visto lo Statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

ATTRIBUIRE, per quanto espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato, al Sig. Barone Ferdinando, Responsabile del Servizio Turismo e titolare P.O. il 100% dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla Posizione Organizzativa in godimento per l'anno 2017;
DARE ATTO che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2017;
DARE ATTO che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel fondo "risorse decentrate personale area non dirigenziale" - anno 2017;
DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo ai sensi di legge;
TRASMETTERE copia del presente provvedimento

- all'Ufficio Albo Pretorio
- Al Sig. Sindaco Metropolitano
- Al Sig. Commissario Straordinario
- Al Sig. Segretario Generale;
- Al Servizio Gestione economica del personale della II Direzione;
- Al Servizio Gestione Giuridica del personale della I Direzione;
- Al Servizio Controllo della Perfomance;
- Al Dipendente interessato

Si allega: Scheda di valutazione 2017

Il Dirigente
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì 27.7.2018

Il DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni.

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.

SI ATTESTA

Che trattasi di spesa obbligatoria che trova copertura finanziaria nel costituendo fondo risorse decentrate dipendenti anno 2016 e si subordina il pagamento all'applicazione dell'avanzo la copertura finanziaria della spesa di Euro Vicedata es. 2017 imputata al Cap. _____, impegno n. _____.

Data 01.8.18

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 31/07/2018 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA
Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, ...

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

All. V 3

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge regionale n.15 del 4.8.2015)

V^ Direzione "SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE SOCIALI"

Posizione Organizzativa: Servizio "T U R I S M O"

Scheda di valutazione finale - Anno 2017

Titolare di Posizione Organizzativa: **Barone Ferdinando**

dal 01.01.2017 31.12.2017

Descrizione dell'obiettivo: Classificazione Quinquennale 2017/2021 Strutture Ricettive, (L.R.27/96 e D.A. n.2351/14); rotazione Funzionari Resp. Uffici con competenze sul territorio provinciale; avvio di un più stretto rapporto collaborativo con gli SS.UU.AA.PP. dei Comuni; conferma rilevazione *Customer Satisfaction* multilingue c/o Info Point di C.sso Cavour; valorizzazione e promozione turistica con aggiornamento e ammodernamento della finestra turismo sul sito istituzionale e con il progetto "*Animal-Friendly*" e incontri propedeutici del progetto "Messina la Città Nuova dal Liberty al Razionalismo".

Indicatore di risultato: Atti conclusivi Classifica Quinquennale 2017/2021 entro il 31.12.2017 (L.R.27/96)

Target: 100%

Relazione di sintesi

Attività svolta: Sono stati predisposti ed adottati, con efficienza, efficacia e nei tempi stabiliti, tutti i provvedimenti e necessari per la realizzazione e conclusione di tutte le attività e gli obiettivi programmati; in particolare l'invio alla Regione Sicilia, Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo, come previsto dalla L.R. 27/96, del provvedimento finale di Classifica 2017/2021 delle Strutture Turistico Ricettive, con relativa verifica degli standard di qualità, (10% minimo di sopralluoghi ispettivi). Si è attuato il necessario incremento della customer satisfaction all'Info Point di C.sso Cavour e si provveduto al costante aggiornamento, anche con l'inserimento della modulistica aggiornata, della finestra Turismo del Sito Istituzionale. Sono stati effettuati i programmati incontri con i SS.UU.AA.PP. dei Comuni, (n.3 incontri sul territorio). Si è avviata la necessaria programmazione per la realizzazione del progetto "Messina la Città Nuova dal Liberty al Razionalismo" che per esigenze dei partner del progetto è stato posticipato all'anno scolastico 2017/2018.

Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo: Anche quest'anno, nonostante un netto miglioramento riscontrato a seguito degli appositi incontri effettuati, si sono verificati incidenti di percorso con gli sportelli unici per le attività produttive dei Comuni, che non ci hanno supportato nel modo dovuto relativamente alla classifica quinquennale 2017/2021, il tutto è stato comunque efficacemente superato e non vi sono state conseguenze negative e scostamenti. Inoltre, si è dovuta posticipare, su richiesta del Lions Club Messina Host, la fase conclusiva del progetto "Messina la Città Nuova dal Liberty al Razionalismo".

Prospettive di sviluppo: Possibile incremento ed ulteriore ammodernamento del minisito "Turismo" sul portale della Città Metropolitana, non solo per offrire agli utenti una panoramica dei servizi offerti, inclusa una modulistica aggiornata, ma attraverso le news arricchirlo, ai fini di un'efficace promozione turistica, degli eventi programmati sull'intero territorio provinciale. Incremento dell'utilizzo del customer satisfaction relativamente agli Uffici "Strutture Ricettive". Incentivazione dell'attività ispettiva, superando il limite minimo del 10%, delle Strutture Turistico Ricettive, anche al fine di accrescere negli operatori la qualità dei servizi offerti ai loro ospiti/turisti.

Elenco dei principali atti formalizzati:

Delibere, determine, protocolli d'intesa, disposizioni organizzative di servizio

Il titolare di P.O.

Valutazione finale della performance individuale anno 2017

a)Valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:

Gli obiettivi fissati sono stati pienamente raggiunti e le varie fasi sono state curate con efficienza, efficacia, e con la necessaria diligenza, competenza e attenzione. Il raggiungimento degli obiettivi non solo ha avuto una positiva ripercussione per l'immagine pubblica dell'Ente, ma ha dato all'utenza le risposte che essa si attendeva.

Valutazione di sintesi della 1^ Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi			
Obiettivo	*Punteggio attribuito dal Dirigente (da 0 a 100)*	*Peso attribuito all'Obiettivo (P)*	*Valore ponderato (V * P)*
	100	100	
Totale peso attribuito alla 1^ Area di valutazione = 50% A	Totale	100%	10000
Media ponderata raggiungimento obiettivi: Σ(Vn * Pn)/ΣP =			100A

b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 2^ Area di valutazione				
	Fattori di valutazione	***Valutazione del Dirigente*** *(da 0 a 100)*	***Peso attribuito ai fattori*** *(P)*	***Valore ponderato*** *(V * P)*
1	**Rispetto di impegni e scadenze:** rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	100	7	700
2	**Quantità e qualità della prestazione:** opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	100	7	700
3	**Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi:** è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	100	6	600
4	**Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche:** dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	100	5	500
Peso attribuito alla 2^ Area di Valutazione = 25% B		Totale	25%	2500
Media ponderata fattori di valutazione: Σ(Vn * Pn)/ΣP =				100B

c) Comportamenti organizzativi

• **capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso *la disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa;*

• **capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella *capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna;*

• **capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate,** fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel *saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione				
	Fattori di valutazione	***Valutazione del Dirigente*** *(da 0 a 100)*	***Peso attribuito ai fattori (P)***	***Valore ponderato (V * P)***
1	**Capacità di integrazione** è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	100	5	500
2	**Disponibilità e flessibilità:** è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	100	5	500
3	**Collaborazione all'integrazione organizzativa:** opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	100	5	500
4	**Qualità delle relazioni interne ed esterne** (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio): - mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi;offre supporto ed aiuto ai colleghi; - è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;	100	5	500
5	**Attitudine organizzativa e gestionale** (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate): dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.	100	5	500
	Peso attribuito alla 3^ Area di Valutazione = 25% C	Totale	25%	2500

Media ponderata fattori di competenze organizzative: Σ(Vn * Pn)/ΣP =	100C

Valutazione di sintesi		
Aree di valutazione	Valutazione	
1^ Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A =	100
2^ Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B =	100
3^ Area di valutazione: Comportamenti organizzativi	C =	100
Valutazione totale V= (50% * A) + (25% * B) + (25% *C)	V=	**100**

IL DIRIGENTE

PER CONOSCENZA

Il titolare di P.O.